



MAJLIS AMANAH RAKYAT (MARA)

Agensi Kementerian Kemajuan Luar Bandar Dan Wilayah

KENYATAAN TAWARAN (KHAS UNTUK BUMIPUTERA)

1. Tawaran adalah dipelawa kepada pembekal **Bumiputera** yang berpengalaman, berkeelayakan dan berdaftar dengan **Kementerian Kewangan Malaysia** bagi melaksanakan kerja-kerja berikut:

CADANGAN MEMBEKAL, MENGHANTAR, MEMASANG, MENGUJI, MELATIH DAN MENTAULIAH PERALATAN METAL 3D PRINTER SYSTEM UNTUK KEGUNAAN PENGAJARAN DAN PEMBELAJARAN BAGI KOLEJ KEMAHIRAN TINGGI MARA KUANTAN, PAHANG

NO. TENDER	KOD BIDANG	TEMPOH PENJUALAN TENDER	TARIKH, MASA & TEMPAT TAKLIMAT TENDER	HARGA SENASKAH DOKUMEN	TARIKH TUTUP TENDER
6/2015	130101 atau 130102	04/03/2015 Hingga 17/03/2015 ISNIN-KHAMIS 8.30 pagi - 1.00 petang 2.00 petang - 4.30 petang JUMAAT 8.30 pagi - 12.15 t/hari 2.45 petang - 4.30 petang	18/03/2015 (Rabu) 10.30 Pagi Kolej Kemahiran Tinggi MARA Kuantan Km 8, Jalan Gambang, Mukim Kuala Kuantan, 25150 Kuantan, Pahang.	RM50.00	09/04/2015 (Sebelum 12.00 tengah hari)

2. Pembekal-pembekal **Bumiputera** hendaklah mengemukakan siji-sijil berikut yang masih sah tempohnya untuk semakan sebelum dibenarkan membeli dokumen.
- i) **SIJIL AKUAN PENDAFTARAN SYARIKAT dengan KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA**
ii) **SIJIL AKUAN PENDAFTARAN SYARIKAT BUMIPUTERA dengan KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA**
- Satu salinan siji-sijil di atas (tidak dikembalikan) hendaklah dikemukakan untuk simpanan **MARA** semasa membeli dokumen. **MARA** berhak menolak permohonan yang pada tanggapan **MARA** tidak layak.
3. Bayaran dokumen tender boleh dibuat secara **BANK DRAFT** atas nama **MAJLIS AMANAH RAKYAT (MARA)**. Wang ini tidak akan dikembalikan. Satu (1) pembekal hanya dibenarkan membeli satu (1) dokumen tender bagi setiap tender dan mengemukakan satu (1) tawaran tender sahaja.
4. Dokumen tender boleh didapati pada waktu pejabat di alamat seperti di bawah. Dokumen tender tidak akan dijual selepas tempoh ini.
5. Pembekal yang berminat **DIWAJIBKAN** menghadiri taklimat tender seperti alamat di atas dengan membawa bersama dokumen tender. Wakil syarikat **DIWAJIBKAN** membawa bersama surat perwakilan dan cop syarikat. Tawaran dianggap sebagai tidak sah jika tidak ditandatangani oleh Pegawai Penguasa yang dilantik oleh **MARA** semasa menghadiri taklimat tender.
6. Semua kos berkaitan dengan Tawaran Kerja di atas adalah menjadi tanggungjawab pembekal.
7. **MARA** tidak tertakluk menerima mana-mana tawaran terendah atau sebarang tawaran. **MARA** berhak untuk membatalkan atau menunda atau menggantung tawaran di atas secara keseluruhan atau sebahagian sebelum atau selepas tarikh dan masa tutup tawaran tanpa menyatakan sebab di atas keputusan tersebut.
8. Dokumen tender yang telah lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang bermeterai dan bertanda dengan **No. Tender** dan **Tajuk Kerja** di sebelah kiri atas sampul surat dan hendaklah dimasukkan ke dalam **Peti Tender** di pejabat :

PENGARAH
BAHAGIAN PENGURUSAN ASET & PEROLEHAN
TINGKAT 10, IBU PEJABAT MARA,
21, JALAN RAJA LAUT, 50609 KUALA LUMPUR

Pada atau sebelum tarikh tutup tender jam 12.00 tengah hari

9. Dokumen tender yang dikemukakan selepas tarikh dan masa tutup tender tidak akan diterima. Maklumat ringkas tawaran di atas boleh dilihat di <http://www.mara.gov.my>